

Nr. 24714/15.07.2020.



ANUNT DE PARTICIPARE SIMPLIFICAT
procedura proprie privind achizitia de
“Servicii de gestionare a cainilor fara stapan din comuna Chiajna”

In temeiul prevederilor **art. 68, litera b) din Legea nr. 98/2016** privind achizitiile publice, **Comuna Chiajna**, in calitate de **Autoritate contractanta**, cu sediul in comuna Chiajna, Strada Pacii Nr. 75, judetul Ilfov, cod postal 077040, cod fiscal 4364527, adresa de e-mail: achizitii@primariachiajna.ro, Telefon: +40 214361122; Fax: +40 214361144; www.primariachiajna.ro, **achizitioneaza „SERVICII DE GESTIONARE A CAINILOR FARA STAPAN DIN COMUNA CHIAJNA”**, conform cerintelor caietului de sarcini.

- 1. Tip anunt: Anunt participare simplificat conform procedurii proprii**
- 2. Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire: procedura proprie - Anexa 2**
- 3. Sursa de finantare: fonduri bugetare (bugetul comunei Chiajna);**
- 4. Tip acord cadru/contract: Servicii**
- 5. Descrierea acordului-cadru/contractului: “Servicii de gestionare a cainilor fara stapan din comuna Chiajna”- Anexa 2 (Legea 98/2016)**
- 6. Cod clasificare CPV: 85200000-1 - Servicii veterinare (Rev.2)**
- 7. Gestionarea cainilor fara stapan se realizeaza prin instituirea de norme privind transportul, ingrijirea si eutanasierea animalelor fara stapan, care prezinta un grad ridicat de pericol social.** Activitatea de gestionare a cainilor fara stapan va asigura protectia cainilor conform principiilor europene de protejare a animalelor, concomitent cu protectia cetatenilor din Comuna Chiajna.
- 8. Valoarea estimata totala fara TVA: 300.000 lei fara TVA;**
- 9. Criteriu de atribuire: pretul cel mai scazut**
- 10. Conditii contract:**

Plata serviciilor se va efectua in termen de 30 de zile de la emiterea facturii fiscale.

- 11. Conditii de participare:** Cerintele tehnice din caietul de sarcini vor fi insusite in totalitate de catre ofertant.

Ofertele de pret se vor depune la sediul Autoritatii contractante: Primaria Comunei Chiajna, Str. Pacii Nr. 75, comuna Chiajna, judetul Ilfov;

Inregistrarea **ofertei castigatoare** in catalogul electronic de pe site-ul www.licitatie.ro este obligatorie.

Oferta va cuprinde:

- ✓ *Scrisoare de inaintare;*
- ✓ *Formularele completate se vor anexa propunerii tehnice si financiare până la data limită de depunere a ofertelor înscrisă în anunțul de participare simplificat;*
- ✓ *Imputernicire însoțită de o copie a actului de identitate al persoanei împuternicite, prin care reprezentantul operatorului economic este autorizat să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publică*
- ✓ **Garanție de participare – conf. Instructiuni pentru ofertanti**
Având în vedere dispozițiile art. 132 alin. (3) din Normele probate prin HG nr.395/2016, comisia de evaluare solicită clarificări, în termen de o zi lucrătoare de la data limită de depunere a ofertelor, privind eventualele neconcordanțe referitoare la îndeplinirea condițiilor de formă ale garanției de participare, precum și la cuantumul sau valabilitatea acesteia, acordând ofertantului un termen de 3 zile pentru a răspunde la solicitarea de clarificare, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă.
- ✓ **Declarație privind acceptarea condițiilor contractuale;**

- ✓ **Declarație** prin care să dovedească faptul că la elaborarea ofertei au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, conform prevederilor art.51 din Legea 98 privind achizițiile publice;
- ✓ **Declarație** privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea 98/2016 privind Achizițiile Publice;
- ✓ **Declarație** prin care să dovedească faptul că la elaborarea ofertei au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de munca și de protecție a muncii, care sunt în vigoare în România;
- ✓ Nedepunerea acestora odată cu DUAЕ, constituie temei pentru solicitarea de clarificări pentru eventualele inadvertențe de formă ale informațiilor cuprinse în secțiunile DUAЕ, atât ale ofertantului/candidatului, cât și ale subcontractantului/terțului susținător, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii de atribuire.
- ✓ În cazul în care unei oferte îi lipsește una din componente ofertei (propunerea tehnică, financiară precum și alte documente stabilite prin documentația de atribuire) așa cum sunt precizate la art.3, alin.1), lit.hh) din Legea nr.98/2016 oferta este considerată inacceptabilă conform cap.III, secțiunea a-10-a, art.137, alin.2), litera k din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 395/2016 (în cazul în care unei oferte îi lipsește una din cele două componente, așa cum sunt precizate la art. 3 alin. (1) lit. hh) din Lege.)
- ✓ Propunerea tehnică se va elabora cu respectarea cerințelor Caietului de sarcini;
- ✓ Propunerea financiară - va conține valoarea totală a ofertei, exprimată în lei, fara TVA și centralizatorul de preturi;
- ✓ Angajament privind acceptarea clauzelor contractual (Formular nr. 5);

NOTA:

Autoritatea contractanta va achizitiona serviciile de gestionare a cainilor fara stapan pentru o perioada de 2 ani. Ofertantii vor intocmi oferta corespunzator acestei perioade.

Ofertantul desemnat castigator va publica oferta in catalogul electronic sub denumirea: "**Servicii de gestionare a cainilor fara stapan din comuna Chiajna**".

Oferta se prezinta in lei, fara TVA.

Ofertele se vor depune la sediul Autoritatii contractante: Primaria Comunei Chiajna, Str. Pacii Nr. 75, comuna Chiajna, judetul Ilfov;

Termen limita de primire a ofertelor: 27.07.2020, ora 15:00;

Informatii suplimentare : Documentatia de atribuire (caiet de sarcini, model formulare si model acord-cadru si contract subsecvent, etc.) este disponibila pe site-ul comunei Chiajna, secțiunea Achizitii - Anunturi achizitii, <https://www.primariachiajna.ro>.

Se vor completa toate formularele solicitate in documentatie.

Ofertele care nu contin documentele solicitate vor fi considerate neconforme.

Eventuale clarificari sau informatii suplimentare se pot solicita prin fax: +40 214361144 sau email: achizitii@primariachiajna.ro

Se anexeaza:

Instructiuni pentru ofertanti, Caiet de sarcini, Formulare, Draft acord-cadru, Draft contract subsecvent, DUAЕ

**Sef Birou Achizitii Publice
Daniela Mariana ALEXANDRESCU**

Vizat juridic